

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu
tổ chức của Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH AN GIANG

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Di sản văn hóa ngày 29 tháng 6 năm 2001 và Luật sửa đổi, bổ
sung một số điều của Luật Di sản văn hóa ngày 18 tháng 6 năm 2009;*

Căn cứ Luật Phí và lệ phí ngày 25 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Du lịch ngày 19 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 13 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Đầu tư ngày 17 tháng 6 năm 2020;

*Căn cứ Nghị định số 98/2010/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2010 của
Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Di sản văn hóa và
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2016/NĐ-CP ngày 23 tháng 8 năm 2016 của Chính
phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật phí và lệ phí;*

*Căn cứ Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của
Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Du Lịch;*

*Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của
Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Quyết định số 2179/QĐ-TTg ngày 21 tháng 12 năm 2020 của Thủ
tướng Chính phủ về việc thành lập Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam,
tỉnh An Giang;*

*Căn cứ Đề án số 765/ĐA-UBND ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban
nhân dân tỉnh, thành lập Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An
Giang trên cơ sở tổ chức lại Ban Quản lý Khu Di tích, Văn hóa, Lịch sử và Du
lịch Núi Sam thành phố Châu Đốc;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam,
tỉnh An Giang tại Tờ trình số 01/TTr-BQL ngày 04 tháng 5 năm 2022.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Châu Đốc và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT: Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã và thành phố;
- BQL Khu du lịch quốc gia Núi Sam;
- Lưu: TH-TC, TH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Bình

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang**
(Kèm theo Quyết định số 960/QĐ-UBND ngày 11 tháng 5 năm 2022 của Chủ
tịch Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang)

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang (gọi tắt là Ban) là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang trực tiếp quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam; có chức năng phục vụ quản lý nhà nước và cung cấp dịch vụ sự nghiệp công thuộc lĩnh vực văn hóa, du lịch trong Khu du lịch quốc gia Núi Sam theo Quyết định số 2098/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Quy hoạch tổng thể phát triển Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2030.

2. Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam, tỉnh An Giang có tư cách pháp nhân, có con dấu, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Tham mưu cấp có thẩm quyền công bố các dự án quy hoạch tại Khu du lịch quốc gia Núi Sam; quản lý việc thực hiện quy hoạch và đầu tư theo quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; kiểm tra, giám sát nội dung và tiến độ thực hiện các dự án đầu tư đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các dự án đầu tư không đúng quy hoạch hoặc có tác động tiêu cực đến cảnh quan môi trường.

2. Quản lý hoạt động kinh doanh dịch vụ du lịch theo quy định của pháp luật đối với mỗi ngành nghề kinh doanh; kiểm tra, giám sát chất lượng dịch vụ của các cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch và các cơ sở kinh doanh dịch vụ khác; quản lý hoạt động của hướng dẫn viên du lịch tại điểm, giám sát hoạt động các hướng dẫn viên du lịch của các công ty du lịch có tổ chức đoàn khách tham quan khu du lịch.

3. Tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch lành mạnh định kỳ và thường xuyên thu hút khách du lịch.

4. Tổ chức Trung tâm Thông tin khách du lịch, tiếp nhận và giải quyết khiếu nại của khách du lịch; hướng dẫn, giới thiệu với khách du lịch về các điểm tham quan, sản phẩm, dịch vụ du lịch trong khu du lịch; xây dựng hệ thống biển báo, biển chỉ dẫn khách tham quan.

5. Quản lý đầu tư, khai thác và bảo vệ tài nguyên, môi trường du lịch; bảo tồn và phát huy giá trị các di tích lịch sử, văn hóa, các lễ hội truyền thống thường niên; xây dựng kế hoạch khai thác giá trị lịch sử, văn hóa của các di tích và quần thể danh lam thắng cảnh trong Khu du lịch quốc gia Núi Sam gắn với phát triển du lịch.

6. Chủ trì, phối hợp thực hiện công tác bảo đảm vệ sinh môi trường; phòng, chống cháy nổ, bảo đảm trật tự an toàn trong khu du lịch; bảo vệ môi trường, các công trình phục vụ quốc phòng; đề xuất, kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm đối với các cơ sở kinh doanh gây ô nhiễm môi trường, xâm hại tài nguyên du lịch; bảo vệ lợi ích cộng đồng dân cư địa phương, bảo đảm sự tham gia của cộng đồng dân cư vào các hoạt động du lịch.

7. Tổ chức cứu hộ, cứu nạn và chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn cho khách du lịch.

8. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế viên chức, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong đơn vị; thực hiện chế độ tiền lương và chính sách, chế độ đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Ban theo quy định pháp luật, theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang và theo phân cấp quản lý.

9. Xây dựng quy chế phối hợp quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; thực hiện chương trình quảng bá, xúc tiến cho khu du lịch quốc gia Núi Sam, tổ chức các chương trình tập huấn, bồi dưỡng, đào tạo cho tổ chức, cá nhân, cộng đồng địa phương tham gia hoạt động du lịch trong khu du lịch; phối hợp với các cơ quan chức năng nghiên cứu những giá trị tiêu biểu của di tích, di sản văn hóa, di sản văn hóa phi vật thể để giữ gìn, tôn tạo và lập hồ sơ xếp hạng theo quy định của pháp luật về di sản văn hóa, cũng như trình tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa của Liên hiệp quốc (UNESCO) ghi danh trong thời gian tới.

10. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và theo phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

11. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang và các cơ quan quản lý ngành, lĩnh vực theo quy định.

12. Thu phí tham quan danh lam thắng cảnh theo quy định pháp luật và các khoản phí, lệ phí khác do cấp có thẩm quyền giao.

13. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang và hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh.

14. Thực hiện các nội dung khác theo quy định của pháp luật.

Chương II CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 3. Lãnh đạo Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam

1. Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam có Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

2. Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam (hoặc là Trưởng ban) là người đứng đầu đơn vị, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban.

3. Phó Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam (hoặc là Phó Trưởng ban) là người giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo một số mặt công tác của các Phòng chuyên môn thuộc Ban, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công; khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của đơn vị.

4. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc và các Phó Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam gồm:

1. Phòng Tổng hợp - Quy hoạch đầu tư và Xây dựng.
2. Phòng Quản lý kinh doanh, dịch vụ du lịch.
3. Phòng Quản lý di sản và an ninh trật tự.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Giám đốc Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam có trách nhiệm:

1. Tổ chức triển khai thực hiện quy định này.
2. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và các văn bản hướng dẫn thi hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương xây dựng Quy chế làm việc nội bộ, mối quan hệ công tác với các cơ quan, đơn vị.

Điều 6. Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vướng mắc hoặc có vấn đề mới phát sinh cần sửa đổi, bổ sung, Ban Quản lý Khu du lịch quốc gia Núi Sam có trách nhiệm tổng hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định việc sửa đổi, bổ sung Quy định cho phù hợp với thực tế./.